

Программы повышения квалификации во втором полугодии 2024 года

«Центр современного образования»
Калужской области



Очные и очно-заочные программы

предполагают обязательное посещение слушателями очных тренингов, семинаров и вебинаров

1. «Лаборатория эффективного лидерства»
2. «Клиентоцентричность в государственном управлении»
3. «Профилактика профессионального выгорания»
4. «Помощник руководителя»
5. «Основы гибких методологий управления проектами в госсекторе»
6. «Школа модераторов»

Дистанционные программы

предполагают самостоятельное изучение материалов в дистанционном формате в удобное для слушателей время на образовательной платформе

- 1. «Подготовка и проведение презентаций»**
- 2. «Социальные сети в госсекторе»**
- 3. «Противодействие коррупции»**
- 4. «Противодействие терроризму и экстремизму»**
- 5. «Основы кибербезопасности в современном мире»**

Очные и очно-заочные программы

Программа «Лаборатория эффективного лидерства»

Длительность обучения: 56 академических часов.

Период обучения: с августа по декабрь 2024 г.

Целевая аудитория: государственные гражданские и муниципальные служащие (руководители, ранее обучившиеся на программе повышения квалификации «Современный руководитель»).

Цель программы: развитие компетенций, необходимых руководителю для раскрытия лидерского потенциала, результативного руководства и эффективной работы с командой.

Содержание программы:

1 модуль: «Управление саморазвитием».

2 модуль: «Вдохновляющее лидерство».

3 модуль: «Системное мышление».

4 модуль: «Мастер переговоров».

5 модуль: «Управление изменениями».

6 модуль: «Управление развитием подчиненных».

Программа «Лаборатория эффективного лидерства»

Изучив программу, слушатель сможет:

- применять законы и методы управления собственным развитием;
- овладеть инструментами внедрения изменений в организации;
- применять техники и стратегии в переговорах;
- принимать решения и организовывать общения в сложной системе;
- применять инструменты и техники для развития подчиненных;
- выбирать наиболее эффективный стиль руководства в зависимости от типа сотрудника;
- применять инструменты для развития лидерских навыков.

Программа «Профилактика профессионального выгорания»

Длительность обучения: 18 академических часов.

Период обучения: с сентября по ноябрь 2024 г.

Целевая аудитория: государственные гражданские и муниципальные служащие, сотрудники ОПВ.

Цель программы: развитие компетенций, способствующих предотвращению профессионального выгорания сотрудников ОПВ.

Содержание программы:

1 модуль: «Полезные привычки для деятельности и здоровья».

2 модуль: «Управление стрессом и работа с хронической усталостью».

3 модуль: «Полноценное питание».

4 модуль: «Влияние сна на работу и здоровье».

5 модуль: «Физическая активность».

6 модуль: «Эмоциональная устойчивость».

7 модуль: «Поддержка иммунитета».

8 модуль: «Ценности и эффективное решение задач».

Программа «Профилактика профессионального выгорания»

Изучив программу, слушатель сможет:

- своевременно диагностировать уровень собственного профессионального выгорания, стресса, энергии и составлять план действий по работе с «западающими» показателями;
- отслеживать причины и факторы, влияющие на возникновение /усиление профессионального выгорания;
- применять простые инструменты управления энергией, стрессом, работоспособностью;
- использовать в работе инструменты грамотной расстановки приоритетов и эффективного решения задач различных уровней сложности;
- применять техники повышения эмоциональной устойчивости в условиях работы в ситуации стресса;
- применять методы профилактики хронической усталости, влияющей на работоспособность и качество выполнения рабочих задач.

Программа «Клиентоцентричность в государственном управлении»

Длительность обучения: 18 академических часов.

Период обучения: сентябрь – декабрь 2024 г .

Целевая аудитория: государственные гражданские и муниципальные служащие, сотрудники ОПВ, сотрудники подведомственных организаций.

Цель программы: развитие профессиональных компетенций в области внедрения и реализации стандартов клиентоцентричного подхода в органах исполнительной власти Калужской области.

Содержание программы:

1 модуль: «Понятия, стандарты, ценности клиентоцентричного подхода».

2 модуль: «Проектирование и оптимизация услуг. Инструменты дизайн-мышления и бережливых технологий».

3 модуль: «Мотивация на внедрение изменений».

4 модуль: «Коммуникация с внутренним и внешним клиентом».

Программа «Клиентоцентричность в государственном управлении»

Изучив программу, слушатель сможет:

- использовать стандарты, принципы и ценности клиентоцентричного подхода в государственном управлении;
- понимать направления внедрения принципов и стандартов клиентоцентричности в органах исполнительной власти;
- составлять и оптимизировать карты текущего состояния процессов оказания услуг/функций/предоставления сервисов населению;
- применять инструменты дизайн-мышления и бережливых технологий при внедрении и реализации клиентоцентричности;
- использовать инструменты эффективной коммуникации с внешним и внутренним клиентом;
- выделять типы сотрудников по отношению к изменениям и применять к ним соответствующий вид мобилизующей коммуникации и мотивации.

Программа «Основы гибких методологий управления проектами в госсекторе»

Длительность обучения: 18 академических часов.

Период обучения: сентябрь – ноябрь 2024 г.

Целевая аудитория: государственные и муниципальные служащие, реализующие национальные, региональные, муниципальные проекты.

Цель программы: развитие профессиональных компетенций слушателей в области применения основных принципов, инструментов гибких методологий управления проектами (Agile) в госсекторе.

Содержание программы:

1 модуль: «Введение в Agile» (определение Agile и его основные принципы; обзор Agile методологий -Scrum, Kanban и Lean; различия между Agile и традиционными методологиями разработки).

2 модуль: «Применение Agile на государственной службе» (преимущества Agile в государственной сфере, ключевые вызовы и препятствия при внедрении Agile на государственном уровне, управление изменениями и преодоление сопротивлением при переходе к Agile).

3 модуль: «Основные принципы Agile для государственной службы» (как создавать и поддерживать высокофункциональные команды разработчиков, управление требованиями и приоритетами в государственных проектах).

Программа «Основы гибких методологий управления проектами в госсекторе»

Изучив программу, слушатель сможет:

- применять техники, улучшающие коммуникацию и эффективность взаимодействия участников проектной команды;
- использовать в проектных командах методы, повышающие скорость согласования решений;
- применять инструменты, повышающие качество решений в проектной команде;
- использовать инструменты изучения потребностей клиентов и пользователей продукта;
- применять методы управления рисками и изменениями в проекте.

Программа «Школа модераторов»

Длительность обучения: 36 академических часов.

Период обучения: ноябрь- декабрь 2024 г.

Целевая аудитория: специалисты и руководители организаций, в чьи функции входит проведение организационных мероприятий по обсуждению проблем и выработке решений – стратегических сессий, рабочих встреч, командных совещаний.

Цель программы: формирование у слушателей ключевых компетенций в области разработки и проведения эффективной модерационной сессии.

Содержание программы:

1 модуль: «Динамические процессы в малой и средней группе».

2 модуль: «Модерация: основные понятия и принципы».

3 модуль: «Ролевой репертуар группового ведущего. Сферы применения, возможности и ограничения разных методов».

4 модуль: «Создание сценария сессии под задачу»

Программа «Школа модераторов»

Изучив программу, слушатель сможет:

- применять основные принципы технологии модерации групповой работы;
- управлять закономерностями группового принятия решения;
- управлять процессами в малых и средних группах;
- реализовывать функции модератора групповой работы;
- создавать план-сценарий модерационной сессии;
- проводить модерационную сессию по разработанному сценарию.

Дистанционные программы

Программа «Подготовка и проведение презентаций»

Длительность обучения: 24 академических часа.

Период обучения: сентябрь – декабрь 2024 г.

Целевая аудитория: государственные гражданские и муниципальные служащие, сотрудники ОПВ, сотрудники подведомственных организаций.

Цель программы: получение обучающимися новых/развитие существующих знаний, умений, навыков в области подготовки презентаций в программе Power Point и выступления по ним перед аудиторией.

Содержание программы:

1 модуль: «Содержание презентации».

2 модуль: «Подготовка презентации».

3 модуль: «Подача презентации».

Программа «Подготовка и проведение презентаций»

Изучив программу, слушатель сможет:

- грамотно формулировать цели и задачи презентации для спикера и аудитории;
- выстраивать структуру презентации;
- создавать презентацию в формате рассказа через историю;
- работать с различными объектами в программе Power Point;
- добавлять в презентацию быструю анимацию;
- применять правило цветового круга Иттена для создания визуального оформления презентации;
- применять правила оформления титульного и финального слайдов;
- создавать структуру публичных выступлений с учетом особенностей аудитории;
- использовать на практике алгоритм подготовки выступления спикера

Программа «Социальные сети в госсекторе»

Длительность обучения: 24 академических часа.

Период обучения: сентябрь – декабрь 2024 г.

Целевая аудитория: государственные гражданские и муниципальные служащие, сотрудники ОПВ, сотрудники подведомственных организаций.

Цель программы: получение новых/развитие существующих знаний, умений, навыков для ведения официальных страниц госпабликов и должностных лиц в социальных сетях ВК и ОК.

Содержание программы:

- 1 модуль: «Контент в соцсетях»
- 2 модуль: «Личная страница должностного лица в соцсетях»
- 3 модуль: «Стратегия развития соцсетей»
- 4 модуль: «Соцсети «В Контакте» и «Одноклассники»
- 5 модуль: «Новые соцсети. Обзор»
- 6 модуль: «Стандарты поведения должностных лиц в соцсетях»

Программа «Социальные сети в госсекторе»

Изучив программу, слушатель сможет:

- применять алгоритм создания и верификации страниц госпабликов и должностных лиц;
- использовать основные инструменты планирования деятельности по ведению социальных сетей;
- применять правила создания и использования различных видов и типов контента;
- сформировать представление об основах анализа целевой аудитории страниц госпабликов и должностных лиц;
- применять алгоритм выбора типа сообществ и групп;
- использовать базовые правила визуального оформления госпабликов и страниц должностных лиц;
- применять основные правила поведения и взаимодействия с гражданами в социальных сетях.

Программа «Противодействие коррупции»

Длительность обучения: 32 академических часа.

Период обучения: сентябрь – декабрь 2024 г.

Целевая аудитория: государственные гражданские и муниципальные служащие, сотрудники ОПВ, сотрудники подведомственных организаций.

Цель программы: получение новых/развитие существующих компетенций в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений на основе нормативно-правовых актов РФ в области противодействия коррупции.

Содержание программы:

1 модуль: «Коррупция как угроза безопасности Российской Федерации».

2 модуль: «Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции».

3 модуль: «Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации».

4 модуль: «Антикоррупционные стандарты поведения отдельных категорий лиц».

5 модуль: «Ответственность за коррупционные правонарушения».

Программа «Противодействие коррупции»

Изучив программу, слушатель сможет:

- узнать об основных понятиях, признаках и видах коррупции;
- узнать об основных положениях международных правовых актов в области противодействия коррупции;
- понимать основные направления государственной политики РФ в области противодействия коррупции;
- знать существующие меры профилактики коррупции;
- понимать меры ответственности за коррупционные правонарушения;
- идентифицировать коррупционные правонарушения в конкретной жизненной ситуации;
- ориентироваться в правовом поле, способствующем противодействию коррупции;
- осознать необходимость противодействия коррупции в деятельности государственных служащих.

Программа «Противодействие терроризму и экстремизму»

Длительность обучения: 32 академических часа.

Период обучения: сентябрь – декабрь 2024 г.

Целевая аудитория: государственные гражданские и муниципальные служащие, сотрудники ОПВ, сотрудники подведомственных организаций.

Цель программы: получение новых/развитие существующих компетенций, необходимых для реализации государственной политики в сфере противодействия идеологии терроризма и экстремизма.

Содержание программы:

- Основные нормативные акты
- Типология терроризма
- Общегосударственная система противодействия терроризма
- Предпосылки распространения терроризма
- Понятие экстремистской деятельности
- Задачи и направления государственной политики противодействия экстремистской деятельности
- Профилактика экстремистской деятельности и терроризма
- Комплексный план противодействия идеологии терроризма
- Организация борьбы с терроризмом
- Уровни террористической опасности

Программа «Противодействие терроризму и экстремизму»

Изучив программу, слушатель сможет:

- понимать основные принципы и направления государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремистской деятельности;
- понимать и применять основные механизмы и инструменты противодействия терроризму и экстремизму;
- развить навыки применения основ теории права, направленные на противодействие распространению идеологии терроризма и экстремизма;
- систематизировать основные положения международного права и законодательства РФ в области противодействия терроризму и экстремизму.

Программа «Основы кибербезопасности в современном мире»

Длительность обучения: 24 академических часа.

Период обучения: ноябрь, декабрь 2024 г.

Целевая аудитория: государственные гражданские и муниципальные служащие, сотрудники ОПВ, сотрудники подведомственных организаций.

Цель программы: получение компетенций в области противодействия основным угрозам информационной безопасности на работе и дома, а также защиты данных и персональной информации от несанкционированного доступа.

Содержание программы:

1 модуль: « Возможности цифровой среды»

2 модуль: « Угрозы цифровой среды»

3 модуль: « Способы защиты от угроз»

4 модуль: « Восстановление контроля над своими данными в случае их кражи»

Программа «Основы кибербезопасности в современном мире»

Изучив программу, слушатель сможет:

- узнать о существующих угрозах в сфере информационной безопасности на работе и дома;
- применять на практике базовые способы и методы защиты данных и персональной информации от несанкционированного доступа;
- понимать и применять алгоритмы восстановления контроля над своими данными.

**«Центр современного образования»
Калужской области**

2024 г.



educationkaluga.ru



vk.com



[telegram](https://t.me)

