

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

Цель программы: создание условий для освоения обучающимися правил и формирования навыков подготовки и оформления презентаций, а также навыков публичных выступлений.

Целевая аудитория: руководители и сотрудники любых организаций и структур, в задачи которых входит подготовка содержания и оформление презентаций и/или выступление с презентациями перед аудиторией.

Форма обучения: заочная или очно-заочная с применением дистанционных технологий и электронного обучения.

Возрастные ограничения для обучающихся не установлены.

Очное обучение организуется в группах до 30 человек. В случае проведения обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения допускается объединение нескольких групп в одну, численностью до 100 человек.

Срок обучения: от 24 до 40 часов.

Режим занятий: от 4 до 8 часов в день.

№ п/п	Наименование разделов	Всего, час	В том числе	
			Лекции	Практические занятия
1	Готовим презентацию	20	4	12
1.1.	Содержание презентации	8	6	2
1.2.	Упаковка презентации	6	4	2
1.3.	Подача презентации	6	4	2
2	Публичные выступления	16	4	12
3	Итоговое тестирование	4	0	4
	ИТОГО:	40	8	28