

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Обоснование актуальности темы программы, область применения программы.

Публичное и деловое общение активно вошло в повседневную жизнь современного человека. Мы выступаем на конференциях и форумах, участвуем в совещаниях, презентуем свои идеи, проекты, результаты работы.

Способность выступать перед аудиторией относится к так называемым «мягким» надпрофессиональным навыкам (soft skills) и помогает в решении разнообразных профессиональных и жизненных задач. Именно поэтому этот навык востребован среди специалистов разных сфер и уровней должностей.

Качественное проведение публичного выступления гарантирует оратору, что аудитория примет благоприятное для него решение — утвердит, примет участие, внимательно выслушает, вынесет полезную информацию для себя и т.д.

Успех выступления предопределяется тремя компонентами: тщательной подготовкой, собственно навыками публичного выступления и качественным визуальным сопровождением выступления. Именно эти аспекты подробно и разносторонне рассматриваются в дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Подготовка и проведение презентаций».

1.2. Цель реализации программы.

Цель программы - создание условий для освоения обучающимися правил и формирования навыков подготовки и оформления презентаций, а также навыков публичных выступлений.

Объем времени на реализацию программы может составлять от 24 до 40 академических часов.

Рекомендации по порядку и особенностям реализации программы.

В соответствии с госзаданием, а также в зависимости от потребностей заказчика, из предложенных модулей можно формировать различные учебно-тематические планы курсов повышения квалификации от 24 до 40 академических часов. При добавлении в учебно-тематический план модулей из других программ по требованию заказчика, количество часов на реализацию программы может быть увеличено.

Глубина изучаемых тем зависит от уровня профессиональной и личностной компетентности обучающихся, в связи с чем, объем часов, затраченный на освоение программы одного модуля может варьироваться от 4 до 16 часов.

Образовательный модуль 1 при реализации данной программы является *инвариантным*; образовательный модуль 2 – *вариативным*.

Возможно включение программ образовательных модулей в другие дополнительные профессиональные программы повышения квалификации.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Обучающийся, успешно освоивший программу, будет обладать следующими **личностными и профессиональными компетенциями:**

Общекультурные и познавательные компетенции:

- четкое представление о целях публичного выступления, его структуре;
- знание правил планирования и подготовки к выступлению;
- знание общих правил визуального оформления презентаций в виде слайдов в программе Power Point;
- знание правил работы с текстом;
- знание правил использования цветовых моделей при выборе цветов для презентации;
- знание особенностей работы с таблицами, диаграммами, графиками;
- знание типичных ошибок при использовании диаграмм;
- знание особенностей восприятия шрифтов читателем;
- знание правил оформления титульного и финального слайдов презентации;
- знание основных принципов выступления перед аудиторией с опорой на презентацию;
- знание методов и техник привлечения и удержания внимания аудитории;
- знание приемов минимизации волнения.

Профессионально-деятельностные компетенции:

- навыки целеполагания и разработки структуры презентации на этапе подготовки к выступлению перед аудиторией;
- умение оптимизировать перегруженный текст, сделать его читаемым;
- умение применять цветовой круг Иттена при выборе цветов для презентации;
- навыки добавления таблиц, графиков, диаграмм на слайды;
- навыки создания таблиц, графиков, диаграмм и их визуального оформления;
- способность выбрать оптимальный шрифт для презентации;
- навыки создания титульного и финального слайда для презентации;
- способность к самостоятельной подготовке и репетиции публичной речи;
- базовые навыки публичных выступлений, опыт выступления перед камерой;
- навыки ответов на трудные вопросы аудитории;
- умение привлечь и удержать внимание аудитории.

Социально-рефлексивные компетенции:

- понимание важности освоения навыков подготовки и проведения публичных выступлений, а также оформления визуального сопровождения выступления, доступного для восприятия слушателей;
- навыки самоанализа собственных ораторских способностей и зон развития данной компетенции;
- способность к оценке презентационных материалов с точки зрения их актуальности и доступности для восприятия.