

**Учебно-тематический план дополнительной
профессиональной программы повышения квалификации
«Современный руководитель».**

Категория слушателей – лица, имеющие/получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Срок обучения – от 16 до 88 академических часов.

Режим обучения – не более 36 аудиторных академических часов в неделю.

Форма обучения – очная форма обучения с применением дистанционно-образовательных технологий и электронного обучения.

№ п/п	Наименование разделов	Всего, час	В том числе	
			Лекции	Практ. занятия
1	Ключевые управленческие навыки	16	8	8
2	Эффективная коммуникация в организации и имидж руководителя	16	8	8
3	Публичные выступления	16	8	8
4	Эффективное проведение совещаний	8	4	4
5	Ситуационное лидерство	8	4	4
6	Эффективное поведение в конфликтных ситуациях	8	4	4
7	Ресурсы стрессоустойчивости	8	4	4
8	Аттестационное мероприятие	8	8	-
ИТОГО:		88	48	40

Учебная программа

Модуль 1. Ключевые управленческие навыки:

- Основные отличия руководителя от хорошего исполнителя;
- Роли и функции руководителя;
- Стратегическое видение руководителя;
- Ключевые отличия руководителя;
- Функции управления;
- Технология целеполагания;
- Технология и инструменты тайм-менеджмента;
- Основы эффективного планирования;
- Распределение и анализ задач при ранжировании приоритетов;
- Технология самомотивации;
- Технологии мотивирования сотрудников;
- Проявления, причины и последствия демотивации сотрудников;
- Способы нематериального мотивирования сотрудников;

- Технология и алгоритм и Барьеры делегирования;
- Технологии применения различных видов и форм контроля;
- Технология организации развивающей обратной связи.

Модуль 2. Эффективная коммуникация в организации и имидж руководителя:

- Понятие коммуникации и схема коммуникационного процесса;
- Задачи коммуникации и коммуникативные компетенции управленцев;
- Постановка цели коммуникации, источники информации;
- Каналы коммуникации;
- Кодирование – передача – декодирование;
- Барьеры коммуникационных процессов;
- Ведущие мотивы участников коммуникации, коммуникационная карта;
- Составляющие имиджа эффективного руководителя;
- Психология восприятия и оценки имиджа;
- Проектирование идеального имиджа руководителя;
- Деловое общение и этикет.

Модуль 3. Публичные выступления:

- Роль публичных выступлений в политической и социальной сферах коммуникации;
- Алгоритм подготовки к публичному выступлению;
- Структура публичного выступления;
- Виды публичных выступлений, их отличия по форме и содержанию;
- Определение и анализ целевой аудитории: поколения x,y,z - их психологический профиль и особенности;
- цели аудитории;
- Самоподготовка: преодоление страха и волнения перед выступлением;
- Составляющие вербальной и невербальной коммуникации;
- Личный стиль выступающего;
- Поддержание контакта с аудиторией;
- Работа с вопросами и возражениями аудитории;
- Отработка навыков публичных выступлений;
- Мотивирующая речь.

Модуль 4. Эффективное проведение совещаний:

- Подготовка к совещанию: типы совещаний, условия эффективности, элементы подготовки к совещанию;
- Организация и структура совещаний;
- Техники проведения совещаний;
- Типичные ошибки совещаний;
- Типы проблемных участников совещаний и способы работы с ними: спорщик, позитивист, всезнайка, болтун, застенчивый, пассивный, важный, любопытный.

Модуль 5. Ситуационное лидерство:

- Введение в понятие лидерства;

- Лидер и руководитель, отличительные особенности;
- Формула эффективного лидерства;
- Технология и отработка ситуационного лидерства: директивный, наставнический, поддерживающий, делегирующий стили руководства;
- Принципы лидерства в команде.

Модуль 6. Ресурсы стрессоустойчивости:

- Понятие стресса, причины и источники его возникновения;
- Классификация стрессовых ситуаций;
- Стадии развития стресса по Г. Селье;
- Диагностика состояния стресса;
- "Три слона и одна черепаха" стрессоустойчивости: методы и техники саморегуляции до, во время и после стрессовых ситуаций.

Модуль 7. Эффективное поведение в конфликтных ситуациях:

- Причины возникновения и виды конфликтов;
- Динамика развития конфликтной ситуации;
- Трансактный анализ Эрика Берна;
- Стратегии поведения в конфликтной ситуации - модель Томаса-Килменна;
- Конфликтогены и антиагрессанты;
- Система и техники эффективного поведения в конфликтной ситуации;
- Алгоритм разрешения конфликтной ситуации.

Модуль 8. Аттестационное мероприятие.

По завершении курса проводится экзамен в форме тестирования. Для получения зачета необходимо правильно ответить на более чем 60% предлагаемых вопросов.