

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУКО «Центр по обучению
и развитию кадрового потенциала»
№ 61 от «26» декабря 2012г.
(с изм. от «17» марта 2014г.)

**Положение
о порядке оказания платных услуг
государственным автономным образовательным учреждением
дополнительного профессионального образования Калужской области
«Центр современного образования»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», уставом государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Калужской области «Центр современного образования» (далее - Учреждение) и является документом, регламентирующим порядок осуществления деятельности, связанной с оказанием Учреждением платных услуг.

Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

1.2 Учреждение предоставляет платные услуги в целях

- содействие созданию и развитию эффективной системы дополнительного профессионального образования в Калужской области;
- реализации прав граждан и юридических лиц на получение платных услуг, предоставляемых Учреждением, на условиях одинаковых с предоставлением государственных услуг (при оказании однородных услуг);
- формирование дополнительных финансовых средств для развития материально-технической базы Учреждения, улучшения условий предоставления и качества, оказываемых Учреждением государственных услуг, оплаты заработной платы и выплат стимулирующего характера работникам Учреждения.

1.3 Учреждение вправе оказывать услуги за плату в случае, если данные услуги относятся к одному из основных видов деятельности Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения. Порядок предоставления платных услуг регламентируется

требованиями действующего законодательства, настоящим Положением, а также другими нормативными документами Учреждения. Перечень оказываемых услуг на платной основе подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Учреждения в сети Интернет (<http://educationkaluga.ru>).

1.4 Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках исполнения Государственного задания и осуществляются за счет средств физических и юридических лиц. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления услуг, которые Учреждение обязано оказывать в рамках Государственного задания.

1.5 Платные услуги могут оказываться только с согласия их получателя.

1.6 Ответственность за организацию и учет операций по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, за формирование цен на оказываемые платные услуги и качество предоставления платных услуг несет руководитель Учреждения.

2. Порядок оказания платных услуг

2.1 Решение об организации предпринимательской и иной приносящей доход деятельности принимается руководителем Учреждения.

2.2 Стоимость оказания платных услуг определяется Учреждением в соответствии с Методикой формирования цен на платные услуги, оказываемые Учреждением.

2.3 Для оказания платных услуг Учреждение:

- создает условия для оказания платных услуг в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;
- обеспечивает кадровый состав и оформляет соответствующие договоры. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждений, либо привлеченными специалистами;
- издает приказы руководителя об оказании конкретных платных услуг в Учреждении;
- утверждает план, программу и время проведения мероприятий;
- заключает договор между Учреждением и Заказчиком.

2.4 При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

2.5 Учреждение обязано до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Учреждении и оказываемых им платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и юридический адрес Учреждения;
- перечень оказываемых платных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты.

2.6 Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика: Устав Учреждения, адрес и телефон Учредителя Учреждения, свидетельство о регистрации юридического лица; информацию об органах управления Учреждением, иные сведения, относящиеся к условиям и порядку предоставления платных услуг.

2.7 Руководитель Учреждения вправе установить тарифы на оказание платных услуг и определить перечень действующих в Учреждении льгот при оказании платных услуг. Порядок предоставления льгот и их размер устанавливается приказом руководителя Учреждения.

2.8 Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг. В исключительных случаях руководитель Учреждения вправе предоставить отсрочку или рассрочку по оплате предоставляемых услуг на основании письменного заявления Заказчика. Отсрочка или рассрочка по оплате представляет собой изменение срока оплаты, установленного заключенным договором, на срок определенный руководителем Учреждения. Срок оплаты в этом случае может быть изменен в отношении всей подлежащей оплате суммы либо ее части.

2.9 Моментом оплаты услуг считается момент поступления денежных средств на счет Учреждения.

2.10 В случае несвоевременной оплаты Учреждение имеет право на прекращение предоставления услуг до полного погашения задолженности.

2.11 При исполнении договора Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3. Заключительные положения

3.1 Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и могут направляться на:

- развитие материально-технической базы Учреждения;
- улучшение условий предоставления и качества, оказываемых Учреждением Государственных услуг;
- оплаты заработной платы и выплат стимулирующего характера работникам Учреждения.

3.2 Учреждение обязано ежеквартально готовить отчет о поступлении и использовании средств, полученных от оказания платных услуг и предоставлять его Учредителю.

3.3 Контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных услуг осуществляет Учредитель Учреждения.